

### **HR Business Partner**

BRUSSELS

## **External Description**

## **Contexte**

Développer un partenariat avec le middle management des entités concernant tous les aspects du cycle de vie RH. Cela inclut l'identification, la mise en œuvre et le suivi des actions et initiatives appropriées, ainsi que la gestion des structures organisationnelles simples et des processus standard selon les politiques et procédures RH afin de soutenir l'entreprise dans la réalisation des objectifs stratégiques.

# Rôle et responsabilités

#### Partenaire RH:

Mettre en œuvre la stratégie RH et le plan stratégique.

Analyser les besoins business et RH.

Conseiller et coacher le management dans les processus RH (recrutement, formation, gestion de la performance).

Organiser des réunions hebdomadaires avec l'entreprise et apporter un soutien RH.

Appliquer et interpréter correctement les politiques RH.

Collaborer avec le département juridique pour assurer la conformité.

#### Projets de réorganisation :

Préparer les transitions vers de nouveaux modèles organisationnels.

Accompagner le management dans les projets de réorganisation.

Communiquer avec les parties prenantes et négocier.

Suivre des projets ou processus RH spécifiques.

Mettre en œuvre et suivre les projets.

#### Processus de recrutement :

Établir des plans de recrutement.

Soutenir l'entreprise dans la réalisation des entretiens et évaluations.

Suivre et rapporter l'état des recrutements.

#### Gestion des talents, des carrières et de la performance :

Analyser les besoins en formation et développement et les traduire en plans.

Évaluer les programmes de formation.

Accompagner les processus de mobilité lors des réorganisations.

Soutenir les plans de gestion des talents et de succession.

Coach le management dans le processus PMP.

Suivre les actions d'amélioration et les plans de développement.

Traiter les dossiers disciplinaires et suivre les procédures de sortie.

#### Relations avec les partenaires sociaux :

Éviter les conflits sociaux et les préavis de grève.

Préparer les consultations sociales et négocier.

Maintenir des contacts avec les partenaires sociaux et les informer des dossiers.

#### Engagement des employés :

Améliorer les relations de travail, augmenter l'engagement, la productivité et la rétention.

Soutenir le management dans les plans de bien-être.

Analyser et suivre l'absentéisme et la satisfaction des employés.

Collaborer avec la prévention psychosociale pour le bien-être au travail.

Accompagner le management dans les dossiers individuels (retraite, harcèlement).

#### Coaching du middle management :

Soutenir la gestion des personnes et les relations interpersonnelles.

Favoriser le développement personnel des dirigeants.

#### Développement des processus et systèmes RH:

Analyser les tendances et les métriques pour développer des solutions.

Analyser objectivement des situations complexes et proposer des solutions.

Rester informé des tendances et meilleures pratiques.

Partager les connaissances et meilleures pratiques au sein du HRBP et CoE.

# **Votre Profil**

- Diplôme de master ou équivalent par expérience.
- Minimum 4 ans d'expérience professionnelle.
- Bilingue (français/néerlandais) avec des bases en anglais.
- Connaissance approfondie du business, des politiques du personnel, de la législation du travail et de la gestion du changement.
- Compétences interpersonnelles et de communication solides.
- Esprit d'équipe avec permis de conduire B.

# Pourquoi bpost?

En plus d'un package salarial attractif avec des avantages tels que des chèques-repas, des assurances, des primes, des jours de congé et des avantages chez nos partenaires, bpost se distingue par :

Participation à des projets ayant un impact sociétal.

Prise de décisions locales dans un contexte international.

Travail dans une entreprise en pleine transformation avec des projets innovants et stimulants.

Atmosphère unique, collégialité et culture.

Support optimal par les services internes.

En tant que prestataire international dans la logistique des colis et du e-commerce, nous connectons des millions de personnes, d'entreprises et de communautés. Notre équipe de plus de 34 000 collaborateurs est notre plus grand atout dans une société en évolution rapide.